



ZAPISNIK 2. (REDNE) SEJE SVETA ZAVODA GŠ KOPER

Prisotni: Aleksandra Češnjevar Glavina, Anja Dorošenko, Tatjana Jercog, Simona Marinič, Šaban Omanović, Mirko Orlač, Alen Radojkovič, Borut Vatovec

Odsotni: Miran Bordon (opr.), Jelena Pešić, Samo Šinkovec

Ostali prisotni: Iztok Babnik, ravnatelj, Kristina Babič, sindikalna zaupnica SVIZ, Aljoša Jerič, predsednik UOŠS (Upravnega odbora šolskega sklada)

Dnevni red:

I. del (s Svetom staršev)

1. Poročilo predsednika UOŠS o delovanju šolskega sklada GŠ Koper za leto 2023/24
2. Predlog za imenovanje novega člana UOŠS GŠ Koper – predstavnika podružnice Piran
3. Poročilo o delu GŠ Koper v šolskem letu 2023/24 (Zbornik)
4. Predstavitev letnega delovnega načrta (LDN) za šolsko leto 2024/25
5. Spremembe Pravilnika o šolskih pristojbinah

II. del

6. Pregled in potrditev zapisnika 1. (konstitutivne) seje Sveta zavoda GŠ Koper
7. Potrditev poročila o delu GŠ Koper v šolskem letu 2023/24 (Zbornik)
8. Potrditev letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/25
9. Črpanje presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let
10. Financiranje nadstandardnega pouka fagota
11. Poročilo ravnatelja o tekočih dejavnostih zavoda
12. Predlogi, pobude in vprašanja članov Sveta zavoda
13. Razno

Zaradi podaljšane seje Sveta staršev, je skupna seja s Svetom zavoda pričela z zamudo ob 20.05.

Predsednica Tajana Jercog je pozdravila navzoče člane in ugotovila sklepčnost Sveta zavoda, od 11 članov se je seje udeležilo 8 članov.

SKLEP 2/1: Dnevni red je soglasno sprejet.

Glasovanje: 8 glasov ZA

Sklep je sprejet.

Ad. 1/ Poročilo predsednika UOŠS o delovanju šolskega sklada GŠ Koper za leto 2023/24

Predsednik šolskega sklada Aljoša Jerič je posredoval poročilo o realizaciji in namenu porabe sredstev šolskega sklada. Poročilo šolskega sklada za šolsko leto 2023/24 je priloga zapisniku. Člani Sveta zavoda in Sveta staršev se niso strinjali, da se sredstva šolskega sklada namenijo za pokrivanje oz. plačevanje šolskih pristojbin učencem. Bili so mnenja, da je bila vloga učenke Nike Hrafove napačno naslonjena na šolski sklad.

Starši učenke naj vlogo naslovijo na ravnatelja, ki bo vlogo obravnaval v skladu s Pravilnikom o šolskih pristojbinah.

SKLEP 2/2: Svet zavoda poziva UOŠS, da razveljavi sklep o donaciji sredstev za pokrivanje šolskih pristojbin za učenko Niko Hrafovo. Starši učenke naj vlogo naslovijo na ravnatelja GŠ Koper, ki bo vlogo obravnaval in odločil v skladu s Pravilnikom o šolskih pristojbinah.

Glasovanje: 8 glasov ZA

Sklep je sprejet.

Ad. 2. Predlog za imenovanje novega člana UOŠS GŠ Koper – predstavnika šole

Na podlagi zapisnika 1. pedagoške konference GŠ Koper, Svet zavoda predlaga Svetu staršev v izvolitev za novo članico Upravnega odbora šolskega sklada (UOŠS) Ino Lorberk, kot predstavnico zaposlenih podružnice Piran.

SKLEP 2/3: Svet zavoda predlaga Svetu staršev Ino Lorberk, predstavnico podružnice Piran za novega člana UOŠS za obdobje 2024 – 2026.

Glasovanje: 8 glasov ZA

Sklep je sprejet.

Ad. 3/ Poročilo o delu GŠ Koper v šolskem letu 2023/24 (Zbornik)

Ravnatelj je podal strnjeno poročilo o delu Glasbene šole Koper v šolskem letu 2023/24. Izpostavil je nadstandardno obliko pouka, nagrajence zlatega violinskega ključa, predstavil statistiko rezultatov učencev tekmovalcev na državnem in mednarodnih tekmovanjih, tekmovanju Tartini, sodelovanje v projektu Erasmus+, sodelovanje z GŠ iz Białystoka, Poljska ...

Zbornik bo v prihodnjih dneh javno objavljen na spletnih straneh GŠ Koper. Prav tako je že objavljena publikacija Nota Brevis za šolsko leto 2024/25.

Svet zavoda bo o potrditvi Poročila o delu GŠ Koper v šolskem letu 2023/24 (Zbornik) odločal v okviru sedme točke dnevnega reda.

Ad. 4/ Letni delovni načrt (LDN) za šolsko leto 2024/25

Ravnatelj je predstavil Letni delovni načrt GŠ Koper za šolsko leto 2024/25.

Med predstavitvijo je poudaril, da se na Glasbeni šoli Koper vsa leta izvaja tudi razširjeni program oz. nadstandardna oblika pouka, za katero Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje (MVI) ne prispeva dodatnih denarnih sredstev. V šolskem letu 2024/25 je planiranih 32 pedagoških ur tedensko nadstandardne oblike pouka, ki ga GŠ Koper financira iz lastnih sredstev.

Svet zavoda bo o potrditvi LDN-ja odločal v okviru osme točke dnevnega reda.

Ad. 5/ Spremembe pravilnika o šolskih pristojbinah

Ravnatelj je predstavil predlog sprememb 6. in 7. člena Pravilnika o šolskih pristojbinah.

Povedal je, da imajo socialno šibki starši na razpolago druge vzvode za oprostitev, pokrivanje oz. neplačevanje šolskih pristojbin. Predlog pravilnika je ravnatelj dal v razpravo. Člani Sveta staršev in Sveta zavoda se niso strinjali s predloženimi spremembami in so predlog le delno podprli. 6. člen pravilnika ostaja nespremenjen, iz pravilnika se črta prvi odstavek 7. člena in se nadomesti z novim besedilom.

SKLEP 2/4: Svet zavoda potrdi spremembo 7. člena Pravilnika o šolskih pristojbinah:

- črta se prvi odstavek se ga nadomesti z besedilom:

»Obveznosti za šolske pristojbine se izdajo do 5. v mesecu za pretekli mesec. V kolikor 5. v mesecu zapade na nedelovni dan (sobota, nedelja ali praznik), se izdaja zamakne na prvi delovni dan.

Glasovanje: 8 glasov ZA

Sklep je sprejet.

Skupna seja s Svetom staršev se je zaključila ob 21.50. Svet zavoda je sejo nadaljeval v zbornici GŠ Koper.

Ad. 6/ Pregled in potrditev zapisnika 1. (konstitutivne) seje Sveta zavoda GŠ Koper

SKLEP 2/5: Svet zavoda potrdi zapisnik 1. (konstitutivne) seje Sveta zavoda.

Glasovanje: 8 glasov ZA

Sklep je sprejet.

Ad.7/ Potrditev poročila o delu GŠ Koper v šolskem letu 2023/24 (Zbornik)

SKLEP 2/6: Svet zavoda se je seznanil in potrdil Poročilo o delu GŠ Koper za šolsko leto 2023/24.

Glasovanje: 8 glasov ZA

Sklep je sprejet.

Ad. 8/ Potrditev Letnega delovnega načrta (LDN) za šolsko leto 2024/25

SKLEP 2/7: Svet zavoda daje soglasje oz. odobri izvedbo nadstandardne oblike pouka v šolskem letu 2024/25 v višini 32 pedagoških ur (PU) tedensko.

Glasovanje: 8 glasov ZA

Sklep je sprejet.

SKLEP 2/8: Svet zavoda potrjuje predlagani znesek 400 € za izobraževanje na osebo za šolsko leto 2024/25. Sredstva niso prenosljiva v naslednje šolsko leto in niso prenosljiva na drugo osebo.

Glasovanje: 8 glasov ZA

Sklep je sprejet.

SKLEP 2/9: Svet zavoda sprejme Letni delovni načrt Glasbene šole Koper za šolsko leto 2024/25.

Glasovanje: 8 glasov ZA

Sklep je sprejet.

Ad. 9/ Črpanje presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let

Za obnovo prostorov na Gallusovi 2 a razporejena sredstva v skupni vrednosti 66.463,92 ne zadoščajo.

Za obnovo je bilo razporejenih in porabljenih 56.463,92 € z DDV. Nujno potrebno je bilo opraviti še dodatna dela: obnova strehe, akustična ureditev prostorov in proti-golobna zaščita v skupni vrednosti 11.722,43 € z DDV. Dodatno je bila nabavljena tudi osnovna oprema v skupni vrednosti 7.778,88 €.

SKLEP 2/10: Skladno s 127. členom Pravilnika o računovodstvu se vsa nerazporejena sredstva iz konta 9856 s predhodnim soglasjem Sveta zavoda razporedi na:

- 9852 Presežek odhodkov za investicije in vzdrževanje: 40%
- 9853 Presežek odhodkov za investicije in vzdrževanje: 40%
- 9854 Presežek odhodkov za druge namene po odločitvi ustanovitelja in sveta zavoda: 20%

Glasovanje: 8 glasov ZA

Sklep je sprejet.

SKLEP 2/11: Svet zavoda GŠ Koper sprejme sklep o črpanju sredstev iz presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let za vrednost nujnih dodatnih del v višini 11.722,43 € z DDV in vrednost dodatne nujne nabave osnovnih sredstev 7.678,88 € z DDV za prostore na Gallusovi 2 a. Skupna vrednost dodatnega črpanja konta 985 je 19.401,31 €.

Glasovanje: 8 glasov ZA

Sklep je sprejet.

Ad. 10/ Financiranje nadstandardnega pouka fagota

Ravnatelj je ponovno pojasnil financiranje poučevanja učencev fagota, kot nadstandard, iz lastnih sredstev. Učitelj Miha Petkovšek ima v šolskem letu 2024/25 na razredni stopnji dva učenca in enega dijaka na UG, skupaj 2,67 PU tedensko.

SKLEP 2/12: Svet zavoda potrjuje izvedbo pouka fagota za šolsko leto 2024/25 v obsegu 2,67 PU tedensko in strošek prevoza na delo in iz dela, iz lastnih sredstev GŠ Koper.

Glasovanje: 8 glasov ZA

Sklep je sprejet.

Ad. 13/ Poročilo ravnatelja o tekočih dejavnostih zavoda

Ravnatelj pove, da smo pričetek novega šolskega leta pričeli dobro, vpis je bil zadovoljiv.

Ponovno se je dotaknil problematike zagotovitve dodatnih prostorov GŠ Koper.

G. Šaban, predstavnik MO Koper, prisotne seznani, da je to problematiko izpostavil na seji Odbora za finance in gospodarstvo MO Koper. Osebnost se zelo zavzema, da bi GŠ Koper dobila stavbo Fontico za svoje potrebe. Za stavbo je že izdelan projektni načrt. S strani MO Koper je tudi dobil zagotovilo, da bodo odgovorni ravnatelja GŠ Koper povabili na razgovor.

Ad. 14/ Predlogi, pobude in vprašanja članov Sveta zavoda

Ni bilo tematike.

Ad. 15/ Razno

Ni bilo tematike.

Zaključek seje 22.50.

Zapisnik pripravila
Nives Oblak



Predsednica Sveta zavoda
Tatjana Jercog

